

REGULAMIN PROMOCJI

„Nastaw się na odbiór”

1. Kto jest Organizatorem Promocji

Organizatorem promocji „**Nastaw się na odbiór**” zwanej dalej „Promocją”, jest Credit Agricole Bank Polska S.A. z siedzibą we Wrocławiu, ul. Legnicka 48 bud. C-D, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia - Fabrycznej, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000039887, kapitał zakładowy w wysokości: 876 833 400 zł, w całości wpłacony, NIP: 657 008 22 74, REGON: 290513140, zwana dalej „Bankiem”.

2. Kiedy i gdzie można przystąpić do Promocji

1) Do Promocji można przystąpić **od 6 lipca 2020 roku do 31 sierpnia 2020 roku**.

2) Z Promocji można skorzystać:

- a) w Placówkach własnych Banku,
- b) w Placówkach Partnerskich,
- c) w Biurach Kredytowych CA Express upoważnionych do otwarcia rachunku karty kredytowej,
- d) za pośrednictwem Serwisu telefonicznego CA24,
- e) za pośrednictwem strony internetowej Banku (www.credit-agricole.pl).

3. Do kogo Bank kieruje Promocję

Uczestnikiem Promocji, zwanym dalej “Uczestnikiem”, może być osoba fizyczna, która spełni łącznie wszystkie następujące warunki Promocji:

- 1) nie posiada na dzień 06.07.2020 roku żadnej z wymienionych kart kredytowych Banku: Credit Agricole Visa Gold/ Mastercard Gold, Credit Agricole Visa Silver/ Mastercard Silver, Credit Agricole Visa Standard/ Mastercard Standard,
- 2) nie była stroną umowy o wyżej wymienioną kartę kredytową Banku w okresie co najmniej 2 lat poprzedzających przystąpienie do promocji,
- 3) w okresie Promocji złoży wniosek o kartę kredytową oraz zawarze umowę o jedną z kart kredytowych: Credit Agricole Visa Silver/ Mastercard Silver lub Credit Agricole Visa Gold/ Mastercard Gold,
- 4) zapozna się z Regulaminem Promocji, zaakceptuje jego postanowienia i podpisze „Potwierdzenie przystąpienia do promocji”, które stanowi załącznik do Regulaminu Promocji,
- 5) w okresie obowiązywania Promocji wykona przynajmniej jedną transakcję bezgotówkową przy użyciu karty kredytowej głównej lub dodatkowej wydanej do rachunku karty Uczestnika objętego Promocją w dowolnym sklepie, punkcie usługowym lub w sklepie internetowym, akceptującym płatności przy użyciu karty.

4. Jak działa Promocja

- 1) Uczestnik Promocji, który spełni warunki, opisane w pkt.3 otrzyma premię wysokości 1% wartości transakcji, o których mowa w pkt.3 ppkt. 5,
- 2) Uczestnik, który spełni warunki opisane w pkt. 3 otrzyma dodatkowo premię w wysokości 1% wartości transakcji realizowanych kartą kredytową otrzymaną w czasie Promocji, pod warunkiem, że płatność została wykonana w sklepach lub punktach usługowych, wyposażonych w terminal do płatności zbliżeniowych z wykorzystaniem aplikacji Google Pay, Apple Pay, Garmin Pay lub Fitbit Pay,

- 3) Uczestnik, który wykona transakcje w internecie za pomocą karty kredytowej otrzymanej w czasie Promocji, pod warunkiem, że płatność została wykonana z wykorzystaniem aplikacji Google Pay lub Apple Pay otrzyma również premię opisaną w pkt. 4. Ppkt. 2,
- 4) Premia opisana w pkt. 3. ppkt. 5. zostanie wypłacona przez Bank na rachunek karty kredytowej Uczestnika w dniu zaksięgowania transakcji objętej Promocją, pomniejszając wielkość zadłużenia na rachunku karty kredytowej lub powiększając kwotę nadpłaty (w przypadku występowania na rachunku dodatniego salda). Kwota naliczonego zwrotu za wykonaną transakcje bezgotówkową jest wykazywana na najbliższym wyciągu z rachunku karty kredytowej,
- 5) Promocja obowiązuje na rachunku karty kredytowej Uczestnika przez 6 miesięcy od momentu zawarcia umowy o kartę kredytową, o której mowa w pkt.3 ppkt.3,
- 6) Maksymalna wysokość premii opisanej w pkt. 4. ppkt. 1. na pojedynczym rachunku karty kredytowej w okresie Promocji wynosi 100 zł,
- 7) Maksymalna wysokość premii opisanej w pkt. 4. ppkt. 2 i ppkt. 3. na pojedynczym rachunku karty kredytowej w okresie Promocji wynosi 100 zł,
- 8) Premia za transakcje opisane w pkt. 4. ppkt. 2 i ppkt. 3. zostanie wypłacona Uczestnikowi do 7 miesięcy od momentu zakończenia oferty promocyjnej (tj. najpóźniej do 31.03.2021 roku),
- 9) Maksymalna wartość łącznej premii, na pojedynczym rachunku karty kredytowej w okresie Promocji, którą Uczestnik może uzyskać, wynosi 200 zł,
- 10) Uczestnik otrzyma premię pod warunkiem, że do dnia jej wypłaty nie wypowiedzie umowy karty kredytowej,
- 11) Bank wycofa wypłaconą na rachunek karty premię w przypadku odstąpienia Uczestnika od transakcji, o której mowa w pkt.3 ppkt. 5, pkt i 4. ppkt. 2 i 3,
- 12) W przypadku złożenia rezygnacji z uczestnictwa w Promocji, premia nie będzie naliczana od dnia otrzymania rezygnacji przez Bank. Aby zrezygnować z uczestnictwa w Promocji, Uczestnik powinien udać się do placówki Banku lub zadzwonić pod numer 19 019 i zgłosić chęć rezygnacji z Promocji.
- 13) Transakcje wyłączone z Promocji, dla których nie będzie naliczana premia:
 - kasyna oraz zakłady bukmacherskie i tym podobne (kod MCC 7995),
 - profesjonalne usługi, nieklasyfikowane pod innymi kodami MCC, o ile płatność zidentyfikowana jest jako zagraniczna (counter code inny niż Polska, kod MCC 8999),
 - instytucje finansowe (kod MCC 6012),
 - brokerzy ubezpieczeniowy (kod MCC 6211),
 - przekazy pieniężne w instytucjach finansowych (kod MCC 6051),
 - internetowe przekazy pieniężne (kod MCC 4829),
 - operacje przelewu, doładowania innych portfeli cyfrowych (tj. usługi informatycznej, która pozwala wykonywać transakcję kartą kredytową z użyciem urządzeniem mobilnych, np. telefonu (Apple Pay, Google Pay), zegarka/ opaski sportowej (Garmin Pay, Fitbit Pay). Zasady działania tych usług opisujemy w odrębnych regulaminach) lub rachunków płatniczych za pośrednictwem lub przy zastosowaniu systemów płatności internetowych takich jak np. Revolut, SkyCash czy PayPal,
 - wypłat z bankomatów,

- 14) Uczestnik zobowiązany jest terminowo spłacać zadłużenie na rachunku karty kredytowej oraz przestrzegać innych postanowień Regulaminu kart kredytowych Standard, Silver i Gold,
- 15) Otrzymana premia jest wolna od podatku dochodowego od osób fizycznych na podstawie art. 21 ust. 1 pkt 68 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych. Zwolnienie od podatku nie dotyczy premii otrzymanej przez Uczestnika w związku z prowadzoną przez niego pozarolniczą działalnością gospodarczą, stanowiących przychód z tej działalności.

5. Jak złożyć Reklamację

- 1) Uczestnik może złożyć reklamację:
 - a. ustnie:
 - osobiście w dowolnej placówce Banku,
 - telefonicznie za pośrednictwem Serwisu telefonicznego CA24 pod numerem telefonu 19 019 lub +48 71 35 49 009 dla telefonów z zagranicy i z komórek, (koszt = koszt rozmowy lokalnej zgodnie z taryfą operatora),
 - b. pisemnie:
 - przesyłką pocztową wysłaną na adres Banku
 - osobiście w dowolnej placówce Banku,
 - c. elektronicznie:
 - poprzez formularz kontaktowy umieszczony na stronie internetowej Banku,
 - za pośrednictwem wewnętrznej poczty elektronicznej dostępnej po zalogowaniu się do Serwisu internetowego CA24 (opcja dostępna dla osób posiadających odpowiedni dostęp).
- 2) W reklamacji należy podać dane umożliwiające jednoznaczną identyfikację Uczestnika, tj. imię i nazwisko, PESEL, adres do korespondencji oraz przekazać informacje istotne z punktu widzenia wyjaśnienia zgłoszonej reklamacji. W przypadku pisemnych reklamacji, pismo powinno być opatrzone podpisem osoby zgłaszającej reklamację.
- 3) Na prośbę Uczestnika Bank potwierdzi przyjęcie reklamacji pisemnie lub w inny uzgodniony sposób. Niektóre reklamacje złożone w placówce bankowej lub w Serwisie telefonicznym CA24 mogą być rozpatrzone w pierwszym kontakcie. Te, które wymagają zgromadzenia większej liczby danych i dłuższego czasu na ich przeanalizowanie są rozpatrywane w standardowym trybie.
- 4) Bank udzieli odpowiedzi na reklamację do 15 dni roboczych w przypadku reklamacji podlegających ustawie o usługach płatniczych, a w pozostałych przypadkach do 30 dni kalendarzowych od dnia otrzymania reklamacji. W wyjątkowych sytuacjach termin udzielenia odpowiedzi może być przedłużony do 35 dni roboczych w przypadku reklamacji podlegających ustawie o usługach płatniczych, a w pozostałych przypadkach do 60 dni kalendarzowych, o czym Bank wcześniej poinformuje Uczestnika i wskaże nowy termin udzielenia odpowiedzi oraz poda przyczynę opóźnienia. Jeśli otrzymana decyzja Banku nie spełni oczekiwań Uczestnika, może On złożyć odwołanie w trybie przyjętym dla rozpatrywania reklamacji.
- 5) Ponadto Uczestnik może skorzystać z pozasądowej drogi rozstrzygania sporów w postępowaniu przed Arbitrem Bankowym (www.zbp.pl/dla-konsumentow/arbiter-bankowy/dzialalnosc), przed Sądem Polubownym przy Komisji Nadzoru Finansowego (www.knf.gov.pl), przed Rzecznikiem Finansowym (www.rf.gov.pl), właściwym miejscowo Powiatowym (Miejskim) Rzecznikiem Konsumentów na zasadach określonych w regulaminach tych instytucji dostępnych na ich stronach internetowych lub do wystąpienia z powództwem do właściwego sądu powszechnego. Bank podlega nadzorowi Komisji Nadzoru Finansowego, a w sprawach konsumentów Urzędowi Ochrony Konkurencji i Konsumentów.

6. Informacje końcowe

- 1) Administratorem danych osobowych Uczestnika będzie Credit Agricole Bank Polska S.A. z siedzibą we Wrocławiu, ul. Legnicka 48 bud. C-D.
- 2) Informacje o ochronie danych osobowych znajdziesz na www.credit-agricole.pl/rodo.
- 3) Regulamin kart kredytowych Standard, Silver i Gold jest dostępny w placówkach Banku, pod numerem 19 019 oraz na stronie internetowej Banku www.credit-agricole.pl.
- 4) Tabela opłat i prowizji dla kart kredytowych Credit Agricole Bank Polska S.A. jest dostępny w placówkach Banku, pod numerem 19 019 oraz na stronie internetowej Banku www.credit-agricole.pl
- 5) Regulamin Promocji jest dostępny w placówkach Banku oraz pod numerem 19 019.
- 6) Promocja nie łączy się z innymi promocjami.